

# FORMULARIO DE EVALUACIÓN

Escuchar de Forma Activa

Nombre del socio \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Evaluador \_\_\_\_\_ Duración del discurso: 5 a 7 minutos

**Título del discurso** \_\_\_\_\_

## Declaración de propósito

El objetivo de este proyecto es que el socio demuestre su capacidad de escuchar lo que dicen otras personas.

## Notas para el Evaluador

El socio que realiza este proyecto practica escuchar de forma activa. En tu sesión del club de hoy, el socio lidera la sesión de Table Topics®.

**Escucha:** Una sesión de Table Topics bien ejecutada. Como Director de Discursos de Improvisación, el socio debería hacer afirmaciones breves después de que cada orador complete un discurso espontáneo, para indicar que escuchó y comprendió a cada uno de los oradores. Por ejemplo, el socio puede decir "Muchas gracias, socio Toastmaster Smith, por tus comentarios sobre ir a la playa. Parece que realmente valoras cuánto disfruta tu perro al jugar en el agua".

El objetivo es que el socio muestre claramente que escuchó y pueda usar algunas de las habilidades de escucha activa que se trataron en el proyecto. El socio que realiza este proyecto es la ÚNICA persona que necesita demostrar una escucha activa. El socio no debe intentar enseñar ni hacer que otros demuestren habilidades de escucha activa. El socio debe seguir todos los protocolos establecidos para una sesión de Table Topics.

## Comentarios generales

Te destacaste en:

Quizá debes trabajar en:

Para plantearte un desafío:

Para el evaluador: Además de realizar tu evaluación oral, completa este formulario.

| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
|---|-----------|---------------|-----------|---------------|-------------|
| EJEMPLAR  | DESTACADO | EXPERIMENTADO | EMERGENTE | EN DESARROLLO |             |
| <b>Claridad:</b> El lenguaje oral es claro y se entiende con facilidad                                  |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
| <b>Variación vocal:</b> Usa tono, velocidad y volumen como herramientas                                 |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
| <b>Contacto visual:</b> Usa el contacto visual de forma eficaz para captar la atención del público      |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
| <b>Nivel de comodidad:</b> Aparece estar cómodo en la función de Table Topicsmaster                     |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
| <b>Escuchar de Forma Activa:</b> Responde al contenido específico después de cada discurso Table Topics |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |
| <b>Compromiso:</b> Demuestra interés cuando otros hablan  |           |               |           |               | Comentario: |
| 5   | 4         | 3             | 2         | 1             |             |

# CRITERIOS DE EVALUACIÓN

## Escuchar de Forma Activa

Estos criterios enumeran los objetivos y expectativas específicos para el discurso. Revisa cada uno de los niveles para ayudarte a completar la evaluación.

### Claridad

- 5 – Es un orador público ejemplar que siempre se hace entender
- 4 – Se destaca comunicándose verbalmente
- 3 – El lenguaje oral es claro y se entiende con facilidad
- 2 – De algún modo el lenguaje oral no es claro o resulta difícil de entender
- 1 – El lenguaje oral no es claro o no fácil de comprender

### Variedad vocal

- 5 – Usa las herramientas de tono, velocidad y volumen a la perfección
- 4 – Se destaca en el uso de tono, velocidad y volumen como herramientas
- 3 – Usa tono, velocidad y volumen como herramientas
- 2 – El uso de tono, velocidad y volumen debe practicarse más
- 1 – El uso de tono, velocidad y volumen no es eficaz

### Contacto visual

- 5 – Usa el contacto visual para transmitir emociones y obtener una respuesta
- 4 – Usa el contacto visual para medir la reacción y respuesta del público
- 3 – Usa el contacto visual de forma eficaz para captar la atención del público
- 2 – El contacto visual con el público debe mejorarse
- 1 – Hace poco o ningún contacto visual con el público

### Nivel de comodidad

- 5 – Aparenta estar totalmente seguro de sí mismo en la función de Table Topicsmaster
- 4 – Aparenta estar totalmente cómodo en la función de Table Topicsmaster
- 3 – Aparenta estar cómodo en la función de Table Topicsmaster
- 2 – Aparenta estar incómodo en la función de Table Topicsmaster
- 1 – Aparenta estar muy incómodo en la función de Table Topicsmaster

### Escuchar de Forma Activa

- 5 – Responde con interés y con comentarios de total apoyo luego de cada uno de los discursos Table Topics
- 4 – Responde con claro interés después de cada uno de los discursos Table Topics
- 3 – Responde a contenido específico después de cada discurso Table Topics
- 2 – Responde a contenido específico después de algunos discursos Table Topics
- 1 – Responde al contenido después de unos pocos o ninguno de los discursos Table Topics

### Compromiso

- 5 – Está muy interesado y comprometido con todos los oradores
- 4 – Demuestra interés y está plenamente atento cuando otras personas hablan
- 3 – Demuestra interés cuando otros hablan
- 2 – Demuestra algo de interés en los oradores
- 1 – Demuestra poco o ningún interés en los oradores

